

ARBEITSRECHT FÜR PERSONAL-VERANTWORTLICHE - UPDATE (HYBRID)

Workshop - Beschreibung

- Ziel:** Praxisnahes FH-spezifisches Arbeits- und Sozialrecht für Personalverantwortliche im Sektor.
- Zielgruppe:** Der Workshop richtet sich in erster Linie an Personalist:innen an Fachhochschulen, aber auch an diejenigen Personen, die mit arbeitsrechtlichen Themen im FH-Bereich betraut sind.
- Dieser Workshop ist als Follow up-Veranstaltung konzipiert. Gewünschte Themen werden vorab vom FHK-Generalsekretariat abgefragt und an den Vortragenden weitergeleitet. Gerne nehmen wir Ihre besonderen Interessen auch per E-Mail entgegen.
- Termin und Ort:** **22. Jänner 2025** von 10.00 - ca. 16.00 Uhr
Ort: FH Campus Wien und Online
- Workshopleiter:** **Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Mazal**
Wolfgang Mazal studierte Rechtswissenschaften an der Universität Wien. 1981 promovierte er zum Dr. iur. 1983 bis 1992 Assistent und Lehrbeauftragter am Institut für Arbeits- und Sozialrecht der Universität Wien, an der Wirtschaftsuniversität Wien und an der Technischen Universität Wien. 1991 Habilitation an der Universität Wien; er erhielt die *venia legendi* für die Fächer Österreichisches Arbeitsrecht und Österreichisches Sozialrecht. 1992 Ernennung zum Universitätsprofessor für Arbeits- und Sozialrecht an der Universität Wien. Seit Oktober 2015 Vorstand des Institutes für Arbeits- und Sozialrecht an der Universität Wien. Er ist in zahlreichen Fachgremien engagiert, wie z.B. im Europäischen Institut für Soziale Sicherheit sowie Leiter des Österreichischen Instituts für Familienforschung. 1994 gründete er die Fachzeitschrift „Recht der Medizin“ und ist Mitherausgeber für den Bereich Arbeitsrecht der Fachzeitschrift „ecolex“ seit der Gründung.
- Lernergebnisse:** Die Teilnehmenden sind nach dem Workshop in der Lage, die unten angeführten arbeitsrechtlichen Themenbereiche auf die von Ihnen in Ihrem beruflichen Umfeld zu bearbeitenden Sachverhalte entsprechend der jeweils aktuellen Rechtslage korrekt anzuwenden - Diese Themenbereiche sind (beispielweise):
- Regelungen und Handhabung von Home-Office
 - Arbeitszeitfragen (auch für Wissenschaftler:innen)
 - Gehaltsschemata und reale Verhältnisse im Betrieb sowie Wechsel (zB Lehre - F&E) - entstehende Ansprüche?
 - Digitalisierung und Arbeitsrecht
 - Beschäftigtendatenschutz

- Betriebsvereinbarungen
- weitere aktuelle gesetzliche Neuerungen / aktuelle Judikatur

Max. TN:

Die Anzahl der Teilnehmenden ist auf max. 21 Personen beschränkt. Die Reihung erfolgt nach der Reihenfolge des Einlangens der Anmeldungen.

Bei einer zu geringen Zahl der Teilnehmenden oder aus anderen wesentlichen organisatorischen Gründen behält sich die FHK das Recht vor, die Veranstaltung (gegen Rückerstattung des Kostenbeitrages) abzusagen. Daraus erwachsene etwaige Schadenersatz-ansprüche können nicht anerkannt werden.

Anmeldung:

Anmeldungen erfolgen per Mail. Bei Fragen wenden Sie sich an Mag. Karin Szaффich, e-mail: karin.szaffich@fhk.ac.at oder Tel: +43 1 890 63 45 - 10.

Die Anmeldung der Teilnehmenden sollte in Absprache mit dem/der Studiengangleiter/in bzw. dem Erhalter erfolgen.

Im Falle einer Anmeldung erklären sich die Teilnehmenden mit der EDV-mäßigen Verarbeitung und Speicherung ihrer Daten einverstanden.

Anmeldefrist:

Die Anmeldefrist endet am 7. Jänner 2025.

Kostenbeitrag:

Zur teilweisen Abdeckung der Kosten des Workshopleiters sowie der Verpflegungskosten wird ein Kostenbeitrag von **Euro 250,-** pro Teilnehmender/m eingehoben. Die Rechnungen werden am Tag des Workshops an die bei der Anmeldung angegebene Rechnungsadresse versendet. Allfällige Reise- und Nächtigungskosten hat jede/r Teilnehmende selbst zu tragen. Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten die angemeldeten Personen per E-Mail detaillierte Informationen zum Workshop. Der Beitrag sollte zwei Wochen nach der Veranstaltung auf dem FHK-Konto eingegangen sein.

Stornierungen:

Grundsätzlich gilt jede/r Teilnehmende, die/der sich per E-Mail für den Workshop angemeldet hat, als fix angemeldet.

Kostenlose Stornierungen sind bis zum letzten Tag der Anmeldefrist per E-Mail an workshops@fhk.ac.at möglich. In diesem Fall fällt kein Kostenbeitrag an.

Stornierungen nach Ablauf der Anmeldefrist sind grundsätzlich nur per E-Mail an workshops@fhk.ac.at möglich. Hier bleibt der Kostenbeitrag aufrecht, es kann aber ein/e Ersatzteilnehmende/r nominiert werden. Wenn keine Ersatznominierung erfolgt, werden wir uns bemühen, eine Person aus der Warteliste, wenn vorhanden, nachrücken zu lassen. In diesem Fall entfällt der Kostenbeitrag der/s stornierenden Teilnehmenden bzw. kann der Kostenbeitrag rückerstattet werden.