

## MITARBEITERINNEN GEWINNEN, BEGEISTERN UND HALTEN für Führungskräfte und Projektleitende

### Workshop - Beschreibung

- Ziel:** Die passenden MitarbeiterInnen sind immer schwieriger zu finden. Der Mitarbeitermangel bewirkt, dass BewerberInnen oft aus mehreren Angeboten wählen können. Als Führungskraft können Sie sowohl in der Bewerbungsphase als auch im ersten Arbeitsmonat viel dazu beitragen, dass die MitarbeiterInnen zu Ihnen kommen und bleiben. Der Schlüssel liegt im persönlichen Kontakt, den Sie als Führungskraft anziehend gestalten können, indem Sie den BewerberInnen mit Offenheit und Respekt begegnen.
- In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie in Ihrer Organisation die passenden BewerberInnen gewinnen und durch eine gelungene Onboardingphase auch langfristig halten können.
- Zielgruppe:** Führungskräfte und Projektleitende aller Ebenen an Fachhochschulen
- Ein sicherer Umgang mit dem Web wird empfohlen. Idealerweise haben Sie auf ihrem Laptop Installationsrechte. Sie brauchen keines der Online-Meeting-Tools vor Beginn des Webinars installiert haben.
- Termin und Ort:** 7. Mai 2025; von 9.00 – 15.00 Uhr  
Webinar
- Workshopleiter:** Mag. Alfred Faustenhammer  
Führungskraftetrainer und Coach in Wien; Studium der Rechtswissenschaften an der Universität Wien; Ausbildung zum Gruppendynamiktrainer und Organisationsberater, ÖGGO; Lehrgang für systemische Beratung, Beratergruppe Neuwaldegg. Thematische Schwerpunkte: Führen in Expertenorganisationen, an Fachhochschulen und Universitäten  
alfred@faustenhammer.com
- Methode:** Online-Training (Webinar) mit Expertenimpulsen, Praxisbeispielen, Gruppendialog- und Reflexion
- Lernergebnisse:** Nach Absolvierung dieses Workshops sind die Teilnehmenden in der Lage, die passenden MitarbeiterInnen zu entdecken und zu gewinnen, mit Preboarding Vorfreude zu wecken, Onboarding als Aufgabe der direkten Führungskraft anzuerkennen, jungen MitarbeiterInnen rasche Zugehörigkeit zu ermöglichen und durch prägnante Gesprächsführung Motivation zu erhalten.
- Max. TN:** Die Anzahl der Teilnehmenden ist auf max. 12 Personen beschränkt. Die Reihung erfolgt nach der Reihenfolge des Einlangens der Anmeldungen.
- Bei einer zu geringen Zahl der Teilnehmenden oder aus anderen wesentlichen organisatorischen Gründen behält sich die FH K das Recht vor, die Veranstaltung (gegen

Rückerstattung des Kostenbeitrages) abzusagen. Daraus erwachsene, etwaige Schadenersatzansprüche können nicht anerkannt werden.

**Anmeldung:** Anmeldungen online auf der FHK-Website [workshops.fhk.ac.at](http://workshops.fhk.ac.at). Bei Fragen wenden Sie sich an Karin Szaffich, e-mail: [karin.szaffich@fhk.ac.at](mailto:karin.szaffich@fhk.ac.at) oder Tel: +43 1 890 63 45 - 10. Die Anmeldung der Teilnehmenden sollte in Absprache mit dem/der Studiengangsleiter/in bzw. dem Erhalter erfolgen. Im Falle einer Anmeldung erklären sich die Teilnehmenden mit der EDV-mäßigen Verarbeitung und Speicherung ihrer Daten einverstanden.

**Anmeldefrist:** Die Anmeldefrist für alle Workshops finden Sie bei den jeweiligen Veranstaltungen auf der Website [workshops.fhk.ac.at](http://workshops.fhk.ac.at).

Zur teilweisen Abdeckung der Kosten des Workshopleiters sowie organisatorischer Kosten wird ein Kostenbeitrag von Euro **300,-** pro Teilnehmender/m eingehoben. Die Rechnung wird am Tag des Workshops an die bei der Anmeldung angegebene Rechnungsadresse versendet. Allfällige Reise- und Nächtigungskosten hat jede/r Teilnehmende selbst zu tragen. Nach erfolgter Anmeldung erhalten die angemeldeten Personen eine automatisch vom System generierte Anmeldebestätigung. Der Beitrag sollte zwei Wochen nach der Veranstaltung auf dem FHK-Konto eingegangen sein.

**Stornierungen:** Grundsätzlich gilt jede/r Teilnehmende, die/der sich über die Website [workshops.fhk.ac.at](http://workshops.fhk.ac.at) für einen Workshop angemeldet und eine Anmeldebestätigung dafür erhalten hat, als fix angemeldet.

**Kostenlose Stornierungen** sind auf der Website im eigenen Profil vorzunehmen. Diese sind über den „Storno-Button“ über die Website [workshops.fhk.ac.at](http://workshops.fhk.ac.at) beim betreffenden Workshop bis zum letzten Tag der Anmeldefrist möglich. In diesem Fall fällt kein Kostenbeitrag an.

**Stornierungen nach Ablauf der Anmeldefrist sind grundsätzlich nur per E-Mail an [workshops@fhk.ac.at](mailto:workshops@fhk.ac.at) möglich.** Hier bleibt der Kostenbeitrag aufrecht, es kann aber ein/e Ersatzteilnehmende/r nominiert werden. Wenn keine Ersatznominierung erfolgt, werden wir uns bemühen, eine Person aus der Warteliste, wenn vorhanden, nachrücken zu lassen. In diesem Fall entfällt der Kostenbeitrag der/s stornierenden Teilnehmenden bzw. kann der Kostenbeitrag rückerstattet werden.