

KOMMUNIKATION UND GESPRÄCHSFÜHRUNG IN DER LEHRE

Ein Praxisworkshop im online-Format

Workshop - Beschreibung

- Ziel: Der Workshop hat das Ziel, Möglichkeiten und Methoden, die einen ergebnisorientierten und wertschätzenden Kommunikationsprozess zwischen Lehrenden und Studierenden ermöglichen, aufzuzeigen und gemeinsam für die jeweilige Praxis nutzbar zu machen.
- Zielgruppe: Lehrende von Fachhochschulen und Fachhochschul-Studiengängen
- Termin und Ort: **3. und 4. März 2021, jeweils** von 9.00 – ca. 16.00 Uhr
Ort: Online
- Workshopleiterin: **Mag.^a Sabine Sawczynski:**
Trainerin, Supervisorin und Coach für Profit- und Non-Profit-Organisationen, Teams Einzelpersonen; Lehrtätigkeit an Fachhochschulen und Bildungsinstituten; eingetragene Unternehmensberaterin sowie Lebens- und Sozialberaterin; Sozialunternehmerin; berufliche Schwerpunkte unter anderem in den Bereichen Führungskräfteentwicklung, Team- und Organisationsentwicklung sowie Kommunikations- und Konfliktprozesse und -moderation.
- Methode: Das Seminar ist als Webinar organisiert. Die eingesetzten Methoden umfassen Impulsvorträge, Gruppenarbeit und Diskussion.
Im Sinne einer praxisrelevanten und umsetzungsfokussierten Gestaltung des Workshops werden die angebotenen Inhalte anhand der Fragestellungen und Anliegen der Teilnehmenden gemeinsam be- und erarbeitet.
- Lernergebnisse: Nach Absolvierung dieses Workshops sind die Teilnehmenden in der Lage,
- Kommunikationsverhalten anhand theoretischer Modelle zu analysieren und in lösungsorientierte Handlungsoptionen umzusetzen.
 - Gruppenprozesse und -dynamiken zu erkennen, zu analysieren und konstruktive Interventionsmöglichkeiten zu entwickeln.
 - beispielhafte Konfliktsituationen zu analysieren und Lösungsoptionen bzw. Strategien für einen kontextbezogenen Umgang zu entwickeln.
 - die Auswirkungen ihrer Rolle im jeweiligen Interaktionsprozess zu definieren und entsprechende Verhaltensalternativen zu entwickeln.

Aus gegebenem Anlass werden die Lernergebnisse an die Herausforderungen der Kommunikation im virtuellen Raum angepasst.

Max. TN: Die Anzahl der Teilnehmenden ist auf max. 15 Personen beschränkt. Die Reihung erfolgt nach der Reihenfolge des Einlangens der Anmeldungen.

Bei einer zu geringen Zahl der Teilnehmenden oder aus anderen wesentlichen organisatorischen Gründen behält sich die FHK das Recht vor, die Veranstaltung (gegen Rückerstattung des Kostenbeitrages) abzusagen. Daraus erwachsene etwaige Schadenersatz-ansprüche können nicht anerkannt werden.

Anmeldung: Anmeldungen online auf der FHK-Website workshops.fhk.ac.at. Bei Fragen wenden Sie sich an Eveline Horvath, e-mail: eveline.horvath@fhk.ac.at oder Tel: +43 1 890 63 45 - 10.

Die Anmeldung der Teilnehmenden sollte in Absprache mit dem/der Studiengangleiter/in bzw. dem Erhalter erfolgen.

Im Falle einer Anmeldung erklären sich die Teilnehmenden mit der EDV-mäßigen Verarbeitung und Speicherung ihrer Daten einverstanden.

Anmeldefrist: Die Anmeldefrist für alle Workshops finden Sie bei den jeweiligen Veranstaltungen auf der Website workshops.fhk.ac.at.

Kostenbeitrag: Zur teilweisen Abdeckung der Kosten des/der Workshopleiters/in sowie der Verpflegungskosten wird ein Kostenbeitrag von **Euro 400,-** pro Teilnehmender/m eingehoben. Die Rechnung erhalten die Teilnehmenden bzw ihre Organisationen ca. 2 Wochen vor der Veranstaltung. Die Reise- und Nächtigungskosten hat jede/r Teilnehmende selbst zu tragen. Nach erfolgter Anmeldung erhalten die angemeldeten Personen eine automatisch vom System generierte Anmeldebestätigung. Der Beitrag muss bis zum Tag der Veranstaltung auf dem FHK-Konto eingegangen sein.

Stornierungen: Grundsätzlich gilt jede/r Teilnehmende, die/der sich über die Website workshops.fhk.ac.at für einen Workshop angemeldet und eine Anmeldebestätigung dafür erhalten hat, als fix angemeldet.

Kostenlose Stornierungen sind auf der Website im eigenen Profil vorzunehmen. Diese sind über den „Storno-Button“ über die Website workshops.fhk.ac.at beim betreffenden Workshop bis zum letzten Tag der Anmeldefrist möglich. In diesem Fall fällt kein Kostenbeitrag an bzw. wird dieser – falls bereits überwiesen - rückerstattet.

Stornierungen nach Ablauf der Anmeldefrist sind grundsätzlich nur per E-Mail an workshops@fhk.ac.at möglich. Hier bleibt der Kostenbeitrag aufrecht, es kann aber ein/e Ersatzteilnehmende/r nominiert werden. Wenn keine Ersatznominierung erfolgt, werden wir uns bemühen, eine Person aus der Warteliste, wenn vorhanden, nachrücken zu lassen. In diesem Fall entfällt der Kostenbeitrag der/s stornierenden Teilnehmenden bzw. kann der Kostenbeitrag rückerstattet werden.